

## Política de Centro de Documentación

El Centro de Documentación de Miranda & Amado es el ente responsable de gestionar la información que sirve como herramienta de consulta para los integrantes de la Firma. Además, organiza y gestiona la documentación generada en las diferentes áreas legales, como consecuencia de la interacción entre los abogados y los clientes del estudio. Asimismo, una de sus principales responsabilidades es la custodia y confidencialidad de su acervo documental, por ser información de carácter privado y confidencial.

En este sentido, el Centro de Documentación que contribuye a que la organización cumpla con sus objetivos estratégicos de la siguiente forma:

- Implementando servicios de calidad orientados a la satisfacción de los requerimientos o requisitos de nuestros clientes y partes interesadas.
- Promoviendo la mejora continua del sistema de gestión de la calidad en nuestros procesos y servicios generando eficiencias.
- Gestionando servicios de información que contribuyen al desarrollo profesional del abogado y al posicionamiento de la marca empleadora del Estudio dentro del marco legal aplicable.